

| ASPECTS PRATIQUES | ASPECTS PEDAGOGIQUES |
|---|---|
| <p>PUBLIC VISÉ :</p> <p>Animateurs, facilitateurs, managers, formateurs, ...</p> <p>PRÉ-REQUIS :</p> <p>Utilisation basique de Klaxoon + 1 licence Klaxoon par personne</p> <p>LIEU :</p> <p>Option 1 - En entreprise Option 2 - Distanciel Option 3 - Location de salle (surcoût à envisager)</p> <p>DATES ET HORAIRES :</p> <p>A définir</p> <p>ASPECTS ADMINISTRATIFS :</p> <p>Fiche de renseignements à compléter en amont. Convention ou contrat à signer en amont de formation. Emargements par demi-journée pour le présentiel, attestation d'assiduité en cas de distanciel (basée sur les productions et/ou les enregistrements de la classe virtuelle).</p> <p>MODALITES ET DELAIS D'ACCES :</p> <p>En intra-entreprise - Action planifiée en concertation avec l'entreprise En inter-entreprise, selon planning inter-entreprise Nous contacter par téléphone ou par mail</p> <p>ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANDICAPEES :</p> <p>En cas de formation réalisée en présentiel et avec location de salle, les locaux sont garantis accessibles aux PMR. Autres handicaps, nous contacter pour mise en place des moyens de compensation.</p> <p>TARIF :</p> <p>2850 euros HT/TTC par groupe en intra 600 euros HT/TTC par personne en inter</p> <p>Hors surcoût éventuel de location de salle</p> <p>CONTACT :</p> <p>Jérémie HOARAU 0692 60 60 82 contact@atria.run</p> | <p>OBJECTIFS :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Animer les productions collaboratives avec l'outil Board ● Réaliser des sondages et des quizz ● Animer des sessions et des networks ● Concevoir des parcours d'aventures et des missions ● Exporter et importer les activités et les comptes-rendus <p>PROGRAMME : L'interface du le Studio Klaxoon et les différentes fonctionnalités Les activités et leurs finalités La création des activités Klaxoon</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Conception sessions et exploitations des questions lives ● Utilisation des boards et personnalisation des interactions ● Animation du board en visio et avec les autres fonctionnalités ● les questions live et le dot voting ● Utilisation et personnalisation des templates ● Création, personnalisation et animation d'un sondage ● Création, personnalisation et animation d'un quizz ● Création, personnalisation et animation d'une aventure ● Création, personnalisation et animation d'une mission ● Création, personnalisation et animation d'un mémo ● Création, personnalisation et animation d'un article ● Création, personnalisation et animation d'un network <p>La duplication, l'import et l'export des activités L'exploitation des résultats des activités (statistiques, sondages, avis...) L'édition du compte-rendu.</p> <p>MOYENS TECHNIQUES ET HUMAINS :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Intervenant : Jérémie HOARAU, Formateur et concepteur Elearning, Consultant Klaxoon certifié, 20 ans d'expérience dans le champ de la formation, la digitalisation, les outils numériques, ... ● Licence Klaxoon et Padlet ● Salle banalisée comportant vidéoprojection et paperboard en cas de formation présentielle ● Utilisation de zoom en cas de formation distancielle <p>METHODES PEDAGOGIQUES MOBILISEES :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Alternance de méthodes affirmatives, interrogatives et actives ● Ressources de type formatives, évaluatives, de synthèses, de soutien, de mémorisation... ● Utilisation de Padlet |
| | <p>MODALITES D'EVALUATION :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Des acquis <ul style="list-style-type: none"> ● Fiche de renseignements en amont et questions ● Evaluations formatives réalisées à l'aide de grilles critériées ; ● Attestation de fin de formation mentionnant l'atteinte des objectifs de la formation <ul style="list-style-type: none"> ● Evaluation différée ● Evaluation satisfaction ● Rédaction d'un bilan d'action remis au commanditaire en cas de formation intra-entreprise |